

Reglement

Commissie Media en Communicatie

Doel

De commissie Media en Communicatie informeert middels de website, digitale nieuwsbrief, facebook en LinkedIn zorgprofessionals op professionele wijze over het vakgebied oncologie met als doel leden actief op te roepen te participeren in de vereniging en deel te nemen aan congressen, scholingen en trainingen. De leden dragen bij aan deskundigheidsbevordering en verspreiding van kennis ten aanzien van de oncologische zorg.

Opdracht / Product

De Commissie Media en Communicatie is verantwoordelijk voor het beheren van de website van V&VN oncologie www.oncologieverpleging.nl, de digitale nieuwsbrief, de facebookpagina www.facebook.com/VenVNOncologie en deze te voorzien van actuele inhoud met betrekking tot de oncologische zorg. De LinkedIn groep V&VN Oncologie wordt beheerd door leden van de LinkedIn groep. Deze leden dragen zelf zorg voor de berichten op LinkedIn.

Uitgangswaarden / Verantwoordelijkheden

- Het bestuur V&VN Oncologie delegeert de verantwoordelijkheid ten aanzien van de inhoud en het beheer van de website, de nieuwsbrief, de facebookpagina en de LinkedIn groep aan de Commissie Media en Communicatie. Het bestuur V&VN Oncologie is eindverantwoordelijk;
- De voorzitter van de Commissie Media en Communicatie is lid van V&VN Oncologie;
- De voorzitter koppelt aan het bestuur V&VN Oncologie terug over de inhoud van de website;
- De commissie functioneert op basis van door hen vastgelegde werkafspraken welke vallen binnen de kaders van dit reglement. De werkafspraken zijn niet in strijd met het door V&VN Oncologie gevoerde beleid;
- De Commissie Media en Communicatie bestaat uit verschillende beheerders met ieder eigen bevoegdheden en verantwoordelijkheden voor het bijhouden van (een specifiek deel) van de website, maken en/of verzenden van de digitale nieuwsbrief, de facebookpagina en/of de LinkedIn groep, ze vormen samen de zogenaamde webredactie;
- Een overzicht van beheerders is opgenomen in het besloten gedeelte van de commissie op de website;
- De voorzitter is aanwezig tijdens de halfjaarlijkse voorzittersvergadering in juni en november. Op verzoek van de voorzitter kunnen beheerders/webredactie uitgenodigd worden bij de voorzittersvergadering;
- De beheerders/webredactie komt in zijn geheel 1 x per jaar (wanneer wordt binnen de commissie afgesproken) samen om beleid t.a.v. media en communicatie op elkaar af te stemmen.

- 1 x per jaar, voorafgaand aan de algemene ledenvergadering, initieert de contactpersoon binnen het bestuur van de commissie Media en Communicatie een overleg waarbij naast de beleidsmedewerker en de acquisiteur, ook de voorzitters van de Commissie Oncologiedagen, Commissie Oncologica en de Commissie Media en Communicatie aanwezig zijn. Daarnaast worden de externe ondersteunende partijen uitgenodigd, te weten 'commerciële' acquisitie ondersteuning, het congresbureau en de uitgever. Doel van dit overleg is o.a. om de beschikbare media van V&VN Oncologie zo optimaal mogelijk op elkaar af te stemmen, zodat deze ondersteunend zijn aan elkaar;
- Activiteiten en plannen worden beschreven in het jaarplan (zie format). Dit jaarplan dient voor 1 oktober te worden ingediend bij het secretariaat van V&VN Oncologie;
- De commissie dient de kopij voor het jaarverslag van V&VN Oncologie voor 1 maart aan te leveren bij het secretariaat van V&VN Oncologie;
- De commissie is verantwoordelijk voor de bewaking van de huisstijl, lay-out en inhoud. Uniformiteit is het uitgangspunt;
- De financiën met betrekking tot de website verlopen via de acquisiteur en de boekhouder;
- De commissie is verantwoordelijk voor verslaglegging van iedere bijeenkomst van de commissie. De voorzitter brengt eventuele ontwikkelingen in tijdens de bestuursvergadering van V&VN Oncologie;
- De voorzitter meldt geschillen, mochten zich die voordoen, bij de voorzitter van het bestuur V&VN Oncologie.
- Contacten met externe media lopen in eerste instantie via de voorzitter van deze commissie en deze overlegt, afhankelijk van de vraag, met het bestuur.

Voorwaarden / Faciliteiten

- De leden van de commissie, zijn verpleegkundigen die affiniteit hebben met digitale informatievoorziening en websitebeheer en het secretariaat V&VN Oncologie
- De leden van de commissie dienen lid te zijn van V&VN Oncologie;
- De leden van de commissie volgen de training Webbeheer via V&VN Oncologie die 2 x per jaar wordt aangeboden in juni en november;
- De commissie krijgt jaarlijks een vooraf vastgesteld bedrag voor reis- en vergaderkosten. Declaraties die hieruit voortkomen kunnen ingediend worden bij de boekhouder van V&VN Oncologie met behulp van het declaratieformulier. Op dit declaratieformulier moet duidelijk vermeld worden voor welke commissie de declaraties van toepassing zijn. De voorzitter van de commissie is verantwoordelijk voor een juiste afhandeling van de declaraties en draagt er zorg voor dat declaraties minimaal één keer per kwartaal (zo mogelijk vaker) worden ingediend;
- Jaarlijks hebben twee commissieleden per dag toegang tot de Oncologiedagen op kosten van V&VN Oncologie voor standbemannings en werving/communicatie met (potentiele) V&VN Oncologie leden en werving van leden voor verschillende SIG's en

commissies;

- Emailbestanden zijn het bezit van de afdeling en mogen nooit ter beschikking gesteld worden aan derden.
- Emailadres: *nog te bepalen door secretariaat V&VN Oncologie*
- Voor deelname aan een vakinhoudelijke commissie of werkgroep ingesteld door de beroepsvereniging of afdeling van V&VN kunnen in het kwaliteitsregister of in het register specialismen verpleegkunde 'Overige Deskundigheidsbevorderende Activiteiten' (ODA) punten worden opgevoerd.

Register Specialismen Verpleegkunde:

Voorzitter 3 punten en overige leden 2 punten per vergadering.

Bewijs: uploaden verslag en notulen in PE online.

Kwaliteitsregister:

Inhoudelijke werkgroep/vakcommissie 5 punten per jaar

Een verpleegkundige moet 104 ODA punten halen per 5 jaar.

De verpleegkundig specialist mag maximaal 60 ODA punten halen per 5 jaar.

Communicatie / Evaluatie

Communicatie en evaluatie vindt plaats:

- Via verslaglegging van de bijeenkomsten van de commissie;
- Via aanwezigheid tijdens voorzittersvergaderingen;
- Op indicatie met de voorzitter vanuit het bestuur V&VN Oncologie;
- Via de website en het jaarverslag. Hiermee legt de commissie verantwoording af aan de leden van V&VN Oncologie

Bijlagen

- Organogram V&VN Oncologie
- Logo V&VN Oncologie
- Profiel voorzitter Commissie Website
- Format Jaarplan
- Format Jaarverslag
- Declaratieformulier
- Overzicht beheerders website